

№ 24 от 06.09.2024г.

## ПРИКАЗ

### о реализации в общеобразовательных организациях мероприятия «День ученического самоуправления»

В целях популяризации профессии педагога, профессионального самоопределения обучающихся в педагогической деятельности, создания условий для самореализации личности.

#### Приказываю:

1. Реализовать в МКОУ «Шагадинская СОШ» мероприятие «День ученического самоуправления» на ежегодной основе.
2. Утвердить примерное положение о дне ученического самоуправления в школе, согласно приложению к настоящему приказу.
3. Секретарю Исрапиловой С.М. довести настоящий приказ до сведения классных руководителей и педагогов школы и обеспечить контроль за реализацией вышеуказанного мероприятия.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Алиеву П.М.

Директор школы:  / **Джанбулатова З.А.** /

С приказом ознакомлены:  / Алиева П.М./

 / Исрапилова С.М./



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ШАГАДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

368028, РД, Хасавюртовский р-он, с. Шагада, ул. Юсупа Муртазалиева, 34. E-mail: mkou\_shagadi@e-dag.ru

---



Приложение 1 к приказу №24 от 06.09.2024г.  
МКОУ «Шагадинская СОШ»

**Примерное Положение о Дне ученического  
самоуправления в общеобразовательной организации**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Планом работы школы, Положением о Совете обучающихся, а также Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и определяет цели, задачи проведения Дня ученического самоуправления, регламентирует порядок проведения ролевой игры, определяет сроки и организацию его освещения, устанавливает функциональные обязанности участников Дня ученического самоуправления.

1.2 День ученического самоуправления в общеобразовательной организации представляет собой учебный день, в течение которого обязанности администрации и учителей исполняют дублеры из числа обучающихся 9-11 классов.

1.3 День ученического самоуправления - форма творческого взаимодействия обучающихся и педагогов школы с целью создания условий для развития социально-компетентной личности обучающихся школы через организацию совместной деятельности детей и взрослых.

1.4 Общее руководство проведением Дня ученического самоуправления осуществляет Совет обучающихся через заместителя директора по воспитательной работе, педагога-организатора и классных руководителей.

1.5 Форма проведения Дня ученического самоуправления -деловая (ролевая) игра, которая включает в себя три этапа, в соответствии с приложением к настоящему положению.

## **2. Цели и задачи**

2.1 Основными целями проведения Дня ученического самоуправления в школе являются:

- развитие ученического самоуправления, установление лучшего взаимопонимания между сотрудниками школы и учащимися, воспитания уважительного отношения к труду учителей, развитие самостоятельного мышления и самосознания, чувства ответственности за результаты своего труда качеств характера, самоконтроля и самодисциплины, профессионального самоопределения обучающихся в педагогической деятельности, создание условий для самореализации личности;
- формирование позитивной, психологически комфортной образовательной среды, выявление лидеров, активизация работы актива школы;
- повышение престижности профессии учителя.

2.2 Задачи Дня ученического самоуправления:

- вовлечение обучающихся в активную общественную жизнь и управление школой;
- формирование у обучающихся опыта организации и проведения общественных мероприятий;
- укрепление содружества между обучающимися всех классов;
- развитие у обучающихся творческих способностей, коммуникативных навыков общения;
- воспитание у обучающихся чувства ответственности, корректного отношения друг к другу, делового стиля взаимоотношений;
- развитие у обучающихся опыта публичных выступлений;
- организация новых форм обратной связи образовательной деятельности, комплексная оценка обучающимися состояния образовательного процесса в школе.

## **3. Участники мероприятия**

3.1 Участниками Дня ученического самоуправления являются учащиеся школы 1-11 классов и преподаватели школы:

- «дублеры» (учителя, администрация) - обучающиеся 9-11-х классов;
- «обучающиеся» - ученики 2-8 классов;
- «наблюдатели» - учителя-предметники, администрация.

3.2 Все учащиеся 9-11 классов, желающие стать учителем-дублером, пишут заявление о приеме на работу, проходят индивидуальное собеседование с ответственными администраторами, готовят план-конспект урока с помощью педагога-предметника.

3.3 В состав администрации - дублёра входит 5 человек: директор; заместитель директора по учебной работе, он же дежурный по школе; заместитель директора по воспитательной работе, он же ответственный за дисциплину; старший воспитатель, он же дежурный по столовой; начальник пресс-службы.

3.4 В состав учителей-дублёров входит 26 человек. Каждый из них проводит по 1-3 уроку: учителя математики, учителя английского языка, учителя истории, учителя биологии, учителя физики, учителя химии, учителя информатики, учителя физкультуры, учителя технологии, учителя русского языка и литературы, учителя географии, учителя ИЗО, учителя начальных классов.

3.5 В состав пресс-службы входят 2 человека.

3.6 Администрация обязана проанализировать работу дублёров и заполнить протокол совещания.

3.7 В течение рабочего дня пресс-центр фотографирует все события дня: уроки, совещания и готовит материалы для сайта школы. Также пресс-центр проводит опрос среди педагогов, учащихся, дублёров и выясняет, кто (или что) отработал (- но) плохо. Данные передаются педагогу – организатору.

#### **4. Сроки проведения Дня ученического самоуправления и организация его освещения**

4.1 День ученического самоуправления проводится не менее 3 раз в год: в октябре, феврале и в апреле.

4.2 Даты проведения Дня ученического самоуправления определяются Советом обучающихся и согласовываются с администрацией школы.

4.3 Освещение подготовки, проведения и подведения итогов Дня ученического самоуправления осуществляется в соответствии с планом подготовки и проведения деловой игры через информационный стенд, сайт школы, в том числе на официальных ресурсах в сети Интернет.

4.4 После окончания деловой игры краткая информационная справка о Дне ученического самоуправления размещается на сайте общеобразовательной организации, на официальных ресурсах в сети Интернет.

## **5. Порядок проведения Дня ученического самоуправления**

5.1 План проведения Дня ученического самоуправления разрабатывается Советом обучающихся совместно с педагогом-организатором и утверждается директором школы.

5.2 Директор школы издает приказ о проведении Дня ученического самоуправления.

5.3 Координацию, по взаимодействию и подготовке проведения Дня ученического самоуправления осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.4 В процессе подготовки Дня ученического самоуправления проводится организационное собрание (заседание Совета обучающихся), на котором определяется порядок формирования Административного совета, распределение вакансий учителей, классных руководителей и др.

5.5 На собрании осуществляются выборы в Административный совет. В составе совета предусмотрены директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, дежурный классный руководитель из числа учащихся.

5.6 Все должности административно-преподавательского состава замещаются обучающимися 9-11-х классов: администрация - 10-11 классы, преподаватели - 9-11 классы.

5.7 Кандидаты на замещаемые административно-преподавательские должности утверждаются Советом обучающихся (ученического самоуправления).

5.8 Порядок формирования списка кандидатур на замещение административно-преподавательских должностей:

- директором - дублером Совет назначает Председателя школьного ученического самоуправления;

- кандидатуры на вакантные должности заместителей директора определяются из числа членов Совета старшеклассников, между ними распределяются обязанности;
- кандидатуры на вакантные должности преподавателей учебных предметов может выдвигать любой орган самоуправления, а также путем самовыдвижения;
- претенденты на замещение вакантных должностей преподавателей должны написать заявление на имя директора-дублера, получить согласие учителя, которого будут заменять;
- функции классного руководителя исполняет староста класса;
- все рассмотренные кандидатуры включаются в общий список - «Штатное расписание», которое обсуждается и утверждается на заседании Совета обучающихся;
- если нет кандидатуры на замещение вакантной должности, то учитель проводит этот урок сам;
- «Штатное расписание» публикуется на сайте школы и на информационном стенде не позднее, чем за три дня до его проведения;
- за два-три дня проводится педагогический совет учителей-дублеров. 5.9 Учителя-предметники, учителя начальных классов проводят работу по подбору и подготовке дублеров.

5.10 Дублерами назначаются обучающиеся 9-11-х классов, успевающие на «4», «5» по предмету, который выбирается для дублирования, прошедшие конкурсный отбор.

5.11 Заместитель директора по учебной работе (диспетчер по расписанию уроков) на определенный день в соответствии с полученными заявками учителей-предметников составляют расписание уроков по форме: № п/п ФИО учителя Класс ФИО дублера Тема урока

5.12 Темы выбранных уроков должны соответствовать календарно-тематическому планированию учителей-предметников.

5.13 Обучающиеся-дублеры обязаны получить не менее трех консультаций по предмету и написать план-конспект урока, который утверждается учителем-предметником. К проведению урока они допускаются учителем после защиты плана урока.

5.14 Структура конспекта урока должна соответствовать форме проведения уроков (традиционная, нетрадиционная с применением различных форм деятельности обучающихся, в том числе с использованием ИКТ). Все этапы урока четко прописываются в конспекте. Предпочтение отдается познавательной-развлекательной форме урока (викторины, конкурсы, игры по предмету).

5.15 4.12. Учитель-предметник обязан присутствовать на уроке для педагогической поддержки дублера и оценивания урока при подведении итогов Дня ученического самоуправления.

5.16 В случае отсутствия обучающегося, желающего вести какой-либо предмет, в целях ликвидации «окон» в расписании, урок ведет сам учитель-предметник.

5.17 Обучающийся, выступавший в роли учителя на одном уроке, после его проведения возвращается в свой класс и продолжает занятия в качестве ученика

5.18 Последний урок в каждом классе ~ тематический классный час.

5.19 Информационная медиа-служба готовит краткий информационный выпуск по итогам проведения Дня ученического самоуправления для размещения на сайт школы и на официальных ресурсах в сети Интернет.

5.20 Контроль за ходом подготовки осуществляет Административный совет совместно с администрацией школы.

## **6. Функции и обязанности педагогов и администрации школы**

6.1 Администрация и педагогический коллектив должны находиться на рабочем месте, общеобразовательная организация функционирует в обычном режиме.

6.2 Административно-педагогический состав может консультировать своих дублеров по необходимости. Вмешательство в их деятельность без особой необходимости не допускается.

6.3 Учитель-предметник:

- имеет право присутствовать на уроке;
- объясняет дублеру круг своих функциональных обязанностей;
- проводит инструктаж, во время которого обсуждает перечень основных мероприятий, необходимых на уроке, методику ведения урока;



- помогает в составлении плана-конспекта урока, мероприятия;
- проверяет наличие у дублера необходимых для ведения уроков материала и методических разработок;
- проводит анализ урока учителя-дублера.

## **7. Функции, права и обязанности дублеров**

7.1 Учителя-дублеры, дублеры административного состава должны иметь бейджики, указывающие фамилию, имя, отчество и должность.

7.2 Директор-дублер:

- имеет право управлять работой школы, давать руководящие распоряжения в рамках свои полномочий;
- контролировать работу других дублеров;
- отвечает за функционирование всех школьных служб;
- проводит анализ всего Дня ученического самоуправления, проводит «Педагогический совет».

7.3 Заместители директора-дублеры:

7.3.1 Заместитель директора по учебной работе отвечает за расписание уроков, распределение кабинетов, организует замену уроков (в случае болезни учителя-дублера), проверяет готовность учителей дублеров к урокам (защита поурочных планов), посещают уроки-учителей предметников, отвечает за подготовку итогового педагогического совета.

7.3.2 Зам. директора по воспитательной работе отвечает за организацию и проведение тематических классных часов, внеклассных мероприятий, посещает и анализирует классные часы.

7.4 Педагог-организатор-дублер отвечает за подготовку активных перемен, посещает и анализирует классные часы.

7.5 Классные руководители-дублеры отвечают за дисциплину, посещаемость и порядок в своем классе, подготовку и проведение классного часа, уборку классного кабинета после занятий.

7.6 Классный руководитель-дублер дежурного класса отвечает за порядок в школе распределяет дежурных-обучающихся по постам.

7.7 Учителя-предметники-дублеры готовят и проводят уроки по своему предмету согласно расписанию.

Учитель-дублер:

- имеет право на консультацию педагога при подготовке к уроку; • имеет право на опрос домашнего задания, выставления оценки в дневник обучающегося;
- обязан подготовиться к уроку, составить план-конспект и выполнять его в ходе урока;
- должен уважительно относиться к каждому ученику;
- внешний вид и культура речи учителя-дублера должны соответствовать общепринятым нормам.

7.8 Во время проведения Дня ученического самоуправления запрещается: самовольно сокращать время уроков, менять ранее утвержденные планы мероприятий и уроков, удалять обучающихся с уроков и мероприятий, приходить в свободной форме, рукоприкладство и грубое отношение к ученикам.

## **8. Подведение итогов Дня ученического самоуправления**

8.1 Подведение итогов Дня ученического самоуправления проводится Советом обучающихся с участием дублеров (администраторов и учителей), при этом учитывается мнение учителей-предметников и администрации школы.

8.2 По итогам обсуждения составляется протокол заседания «Педагогического совета» Совета обучающихся, в котором анализируется ход деловой игры, отражаются положительные и отрицательные моменты Дня ученического самоуправления, предложения и рекомендации, которые необходимо учесть при организации следующего подобного мероприятия.

8.3 Итоги проведения Дня ученического самоуправления подводятся на совещании при директоре по информации заместителя директора по воспитательной работе.

## **9. Мониторинг эффективности**

Критерий эффективности	Показатели, содержание	Методики изучения
Проведение	1. Включенность учащихся психолого-педагогического класса и обучающихся 9-11 классов в реализацию Дня самоуправления.  2. Степень активности участников проекта	Наблюдение, опрос
Удовлетворенность всех участников Дня ученического самоуправления своей деятельностью	1. Удовлетворённость учащихся психолого-педагогического класса и обучающихся 9-11 класса. 2. Удовлетворенность педагогов. 3. Удовлетворённость инициативной группы.	Проведение малого педагогического. Совета по итогам проведения Дня  Ученического самоуправления

## 10. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение о Дне ученического самоуправления является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1 настоящего Положения.

10.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Приложение**  
**к Положению о Дне ученического**  
**самоуправления в общеобразовательной**  
**организации**

<b>Подготовительный этап</b>	<p>Подготовительный этап включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- заседание Совета обучающихся, на котором обсуждается проведение и организация Дня ученического самоуправления (мероприятия, проводимые в этот день); --</li><li>- актив ученического самоуправления (старшеклассники) знакомятся с участками работы и функциональными обязанностями педагогического коллектива школы; -</li><li>- привлечение обучающихся психологопедагогического класса;</li><li>- чёткое распределение ролей учителей-дублеров: директора, зам. директора по учебной части, зам. директора по воспитательной работе, учителей предметников, участники пресс-центра (на каждую роль можно выбрать по 2 человека.)</li><li>- составление списка обучающихся по проведению уроков;</li><li>- с помощью учителей, которых они будут «дублировать», разрабатывается план действий на время их дублирования; проверка готовности обучающихся к проведению уроков.</li><li>- заседание Совета старшеклассников (за день), с выступлением Директора школы и зам. директора по воспитательным работам.</li><li>- обсуждение рисков.</li></ul>
<b>Основной этап</b>	<p>Основной этап реализация Дня ученического самоуправления в школе:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Торжественная церемония открытия Дня ученического самоуправления с передачей печати и Устава школы</li></ol>

	<p>директору-дублеру и ключей заместителям - дублерам по учебной работе и воспитательной работе.</p> <p>2. Проведение уроков, выполнение должностных обязанностей.</p> <p>3. Организация дежурства и наблюдение за дисциплиной в школе.</p> <p>4. Обратная передача полномочий учителей-дублеров.</p>
<b>Заключительный этап</b>	<p>На заключительном этапе по окончании уроков проводится итоговое собрание педагогического совета учителей-дублеров, директора школы, заместителя директора по воспитательной работе, педагога-организатора о процессе проведения Дня самоуправления.</p> <p>Рефлексия.</p> <p>Сбор отзывов как от педагогов, так и от обучающихся, фото-видеоматериалов и создание видеоролика о реализации Дня ученического самоуправления.</p>